

# ŠKOLNÍ ŘÁD

Gymnázium, Tanvald, příspěvková organizace

Platný od 1. 9. 2023

## Čl. 1 – Základní ustanovení

Žák se dobrovolným rozhodnutím ke studiu na gymnáziu zavazuje řádně chodit do školy, osvojit si znalosti stanovené učebními osnovami a plnit všechny povinnosti stanovené Školním řádem. Svým chováním a vystupováním na veřejnosti dbá o dobré jméno školy.

## Čl. 2 – Povinnosti žáků

### A. Docházka do školy

1. Povinností žáka je docházet do školy pravidelně a včas, tj. minimálně 10 minut před začátkem vyučování, a zúčastňovat se vyučování všech povinných, volitelných a nepovinných předmětů, které si zvolil, dále je povinen se účastnit všech kulturních a vzdělávacích akcí, které jsou školou pořádány v době školního vyučování.
2. Školní výlety, sportovní a vzdělávací kurzy se konají internátní formou při 80% účasti žáků. V případě nižšího zájmu o účast může být kurz konaný touto formou zrušen.

### B. Nepřítomnost ve výuce

1. Žák je povinen se při odchodu ze školy během vyučování omluvit třídnímu učiteli i vyučujícímu dané hodiny.
2. Nemůže-li se žák dostavit do školy pro překážky předem známé, požádá zletilý žák nebo jeho rodiče (zákonní zástupci) **s předstihem písemnou formou o uvolnění žáka z vyučování**. Na dobu do dvou pracovních dní včetně uvolňuje žáka z vyučování třídní učitel, na více dní ředitel školy. Důvod uvolnění musí být v žádosti jasně uveden.
3. Žádosti škola vyhoví, pokud se jedná o uvolnění z velmi vážných důvodů (**zejména vážné rodinné události a zdravotní indikace**). Při rozhodování o uvolnění žáka z výuky v ostatních případech se vychází především z doporučení třídního učitele, doložené lékařské zprávy, žádosti a doporučení institucí apod., v souvislosti s mírou dosavadní absence, studijními výsledky a chováním žáka. **Pokud není žádosti vyhověno a žák přesto do školy nepřijde, je jeho nepřítomnost automaticky hodnocena jako neomluvená se všemi z toho plynoucími důsledky.**
4. Lékařská vyšetření, která nemají akutní charakter, je žák povinen, je-li to z provozního hlediska zdravotního zařízení možné, absolvovat v době mimo vyučování.
5. Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z důvodů, které nemohl předem předvídat, především nemoci, je povinen nejpozději do 3 dnů (viz § 67 zákona č. 561/2004 Sb.) oznámit telefonicky nebo písemně třídnímu učiteli důvod nepřítomnosti. Za nezletilého žáka učiní toto oznámení zákonný zástupce. V době nemoci je žák povinen dodržovat léčebný režim.
6. Každou zameškanou hodinu je žák povinen do 3 dnů po příchodu do školy omluvit předložením omluvenky od rodičů nebo lékaře.
7. Sdělení nepravdivých údajů při omlouvání absence a žádosti o uvolnění z vyučování je považováno za závažné porušení Školního řádu.
8. Třídní učitel nebo ředitel školy může v případě častých absencí žáka rozhodnout, že k potvrzení omluvy nebude stačit pouze podpis rodičů (zákonných zástupců), ale bude se vyžadovat i vyjádření lékaře nebo úřední potvrzení.
9. Žáci jsou povinni zprostředkovat informace o postupu při omlouvání absencí a uvolňování z vyučování rodičům (zákonným zástupcům) tak, aby mohla být výše uvedená ustanovení školního řádu dodržena. Žáci jsou přiměřeně svému věku povinni zajistit dodržování těchto ustanovení zejména včasným a pravdivým předáváním informací a písemných podkladů mezi školou a rodiči (zákonnými zástupci). Je-

li splnění této povinnosti nad jejich síly, jsou povinni to neprodleně ohlásit třídnímu učiteli. Zanedbávání této povinnosti je posuzováno jako hrubé porušování školního řádu.

10. **Zletilí žáci, kteří se rozhodnou sami bez omezení zastupovat se v právních vztazích**, oznámí tuto skutečnost písemně třídnímu učiteli. Při omlouvání jejich absence bude třídní učitel vyžadovat obdobný režim jako v případě omlouvání absence v zaměstnání (v případě nemoci, nevolnosti apod. – vždy potvrzení lékaře, uvolnění z rodinných důvodů pouze v případech doložených úředním potvrzením matrice, soudu apod., lékařské potvrzení u ošetřování člena rodiny, při doprovodu člena rodiny k lékaři apod.). Nepožádá-li student s předstihem o uvolnění z výuky u předem známých důvodů absence, bude třídní učitel na tuto absenci pohlížet jako na neomluvenou. Pro vysokou administrativní náročnost výše uvedeného způsobu omlouvání absence pro zletilé žáky může zletilý žák po dohodě s třídním učitelem požádat rodiče, aby jej nadále zastupovali v případech uvolnění z výuky a omlouvání absence. Třídní učitel v takovém případě postupuje v omlouvání nepřítomnosti zletilého žáka podle bodů B.1. až B.9.
11. Jestliže se žák neúčastní vyučování po dobu nejméně pěti vyučovacích dnů a jeho neúčast při vyučování není omluvena, vyzve třídní učitel písemně doporučeným dopisem s „doručenkou“ žáka, a je-li nezletilý, zástupce žáka, aby neprodleně doložil důvod žákovy nepřítomnosti. Jestliže do deseti dnů od doručení výzvy žák do gymnázia nenastoupí nebo nedoloží věrohodně důvod nepřítomnosti, posuzuje se, jako by studia zanechal prvním dnem neomluvené neúčasti. Tímto dnem přestává být žákem školy.
12. Ředitel školy může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, uvolnit žáka na žádost zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu.
13. O uvolnění z tělesné výchovy žádají rodiče písemně ředitelství školy (spolu s předloženým lékařským návrhem, a to od praktického nebo odborného lékaře). Žáci částečně osvobození z TV jsou normálně přítomni výuce. Žáci úplně uvolnění z výuky TV a trvale uvolnění z plavání nemusí být přítomni na výuce TV pouze v případě, že se jedná o počáteční či koncové vyučovací hodiny a se souhlasem zákonného zástupce.

#### C. Ostatní

1. Po dlouhodobé absenci může být žák po dohodě s vyučujícím omluven ze zkoušení, pokud opakovaně krátkodobě chybí, může být zkušěn ihned po příchodu do školy z látky, na kterou byl ve škole přítomen.
2. Žák nebo jeho zákonný zástupce je povinen na začátku školního roku oznámit třídnímu učiteli adresu svého bydliště, popřípadě přechodného ubytování, dále i adresu svých zákonných zástupců nebo jiných osob, které zajišťují jeho výživu. Uvedené údaje, i každou jejich změnu je žák povinen oznámit do 3 dnů.

#### D. Studijní povinnosti

1. Žák je povinen se připravovat na vyučování podle pokynů vyučujících a nosit všechny potřebné pomůcky.
2. Pokud žák nemá předepsané pomůcky, domácí úkol nebo není připraven, je povinen se na začátku hodiny vyučujícímu omluvit.
3. Během vyučování se žák zabývá pouze činnostmi souvisejícími s probíranou látkou, nevyrušuje, nepoužívá nečestné způsoby při ověřování znalostí, neopisuje, nenapovídá.
4. Žák, který na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše ze 2 povinných předmětů, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Opravné zkoušky jsou komisionální.

#### E. Chování žáků

1. Podle § 31 zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění platí:
  - a. Ředitel školy nebo školského zařízení může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených tímto zákonem nebo školním nebo vnitřním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka nebo studenta ze školy nebo školského zařízení. V případě zvláště závažného zaviněného porušení povinností stanovených tímto zákonem ředitel vyloučí žáka nebo studenta ze školy nebo školského zařízení. To neplatí pro zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy a zařízení pro preventivně výchovnou péči podle zákona upravujícího ústavní a ochrannou výchovu a preventivně výchovnou péči. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení povinností stanovených tímto

zákonem nebo školním nebo vnitřním řádem, může ředitel školy nebo školského zařízení rozhodnout o jeho vyloučení. Žáka lze podmíněně vyloučit nebo vyloučit ze školy pouze v případě, že splnil povinnou školní docházku.

- b. Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka nebo studenta vůči zaměstnancům školy nebo školského zařízení nebo vůči ostatním žákům nebo studentům se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených tímto zákonem.
  - c. O podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka či studenta rozhodne ředitel školy nebo školského zařízení do dvou měsíců ode dne, kdy se o provinění žáka nebo studenta dozvěděl, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy se žák nebo student provinění dopustil, s výjimkou případu, kdy provinění je klasifikováno jako trestný čin podle zvláštního právního předpisu. O svém rozhodnutí informuje ředitel pedagogickou radu. Žák nebo student přestává být žákem nebo studentem školy nebo školského zařízení dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení, nestanoví-li toto rozhodnutí den pozdější.
  - d. Dopustí-li se žák jednání podle odstavce 3, oznámí ředitel školy nebo školského zařízení tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí, jde-li o nezletilého, a státnímu zastupitelství do následujícího pracovního dne poté, co se o tom dozvěděl.
2. Žákům se nedoporučuje nosit do školy větší finanční částky nebo předměty, které nesouvisí s výukou.
  3. Žáci při vyučování nepoužívají bez souhlasu vyučujícího žádnou záznamovou techniku.
  4. Při přesunech žáků mezi budovami (jídlna, sportovní hala) je žákům v době vyučování zakázáno používat motorová vozidla.

#### **Žák je povinen:**

1. plnit zásady společenského chování (zdravit vyučující i další zaměstnance a hosty školy, prokazovat přiměřenou úctu všem pracovníkům školy, o přestávkách se chovat ukázněně),
2. vstupovat do školní budovy vchodem přes šatny, v šatnách se přezout, boty i oděvní svršky uložit do určené skříňky, tu uzamknout a udržovat v ní pořádek. Jako přezůvky nepoužívat sportovní obuv,
3. nepoškozovat zařízení školy (psaní po lavicích, ničení majetku a pomůcek), v případě svévolného poškození školního majetku žák (případně zákonný zástupce) zajistí opravu nebo finanční úhradu,
4. neohrožovat svým chováním zdraví své ani svých spolužáků,
5. dodržovat stanovený zasedací pořádek,
6. udržovat své místo i učebnu čisté a uklizené (nenechávat odpadky, zasunout či zvednout židli...),
7. neužívat tabákové a nikotinové výrobky (včetně elektronických cigaret) a nekonzumovat alkoholické nápoje a jiné omamné látky ve škole a v jejím okolí (v okruhu 50 metrů) a na akcích, které pořádá škola (kulturní akce, výlety, exkurze, školní vystoupení...),
8. při zjištění požáru nebo jiné havárie to neprodleně oznámit řediteli školy nebo jinému zaměstnanci,
9. žák je povinen každou nalezenou věc odevzdat v kanceláři školy,
10. **během výuky jsou žáci povinni mít vypnutý mobilní telefon a mít jej uložený ve školní tašce.** Tato povinnost neplatí v případě vážné potřeby žáka být dosažitelný, **ale jen se souhlasem vyučujícího. Mobilní telefon lze použít v rámci výuky předmětu na pokyn vyučujícího,**
11. během vyučování je zakázáno používat chytré hodinky.

#### **F. Povinnosti třídní služby**

1. Třídní služba dbá na čistotu třídy a celkový pořádek a hlásí vzniklé škody.
2. Pečuje o čistotu tabule, zajistí dostatek křídly.
3. Před hodinou zajišťuje na pokyn vyučujícího pomůcky na vyučování.
4. Při přemísťování třídy do jiné učebny zodpovídá za celkový stav v opouštěné místnosti, hlavně za čistotu tabule, uzavření oken, dveří a zhasnutí světel.
5. Nedostaví-li se vyučující do třídy, hlásí služba do **10 minut** nepřítomnost ve sborovně nebo ředitelně.
6. Na začátku každé vyučovací hodiny hlásí chybějící žáky.

## Čl. 3 – Práva žáků školy

### Žák má právo na:

1. vzdělávání a na školské služby podle § 21 zákona č. 561/2004 Sb.,
2. dodržování jurisdikce bez jakékoliv diskriminace podle rasy, barvy pleti, pohlaví, jazyka, náboženství, politického nebo jiného smýšlení, národnostního, etnického nebo sociálního původu, majetku a rodu,
3. ochranu v průběhu vyučování v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví a kompetentního dozoru, **v případě úrazu musí žák neprodleně oznámit vyučujícímu nebo zástupci ředitele školy své zranění a bude s ním sepsán Záznam o školním úrazu,**
4. nepoužívání fyzických trestů, ochranu před jakýmkoliv tělesným a duševním násilím,
5. všestranný rozvoj osobnosti – tělesný, duševní, duchovní, mravní a sociální,
6. svobodu vyjadřování svých názorů, kterým by měl učitel věnovat patřičnou pozornost odpovídající věku a stupni vývoje žáka,
7. svobodu myšlení, svědomí a náboženství – nejsou-li omezena zákonem,
8. svobodu sdružování a pokojného shromažďování,
9. ochranu před svévolným zasahováním do jeho soukromého života, rodiny, domova nebo korespondence, před nezákonným útokem na jeho čest a pověst (vulgární oslovování apod.),
10. ochranu před zneužíváním narkotických a psychotropních látek, před sváděním nebo donucováním k jakékoliv sexuální činnosti,
11. podání žádosti o přezkoušení, jestliže on nebo jeho zákonný zástupce mají pochybnosti o správnosti klasifikace na konci 1. nebo 2. pololetí (odstavec (9), § 69, zákona č. 561/2004 Sb.). Žádost musí být podána do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se žák o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádost.

Ředitel školy může nařídit komisionální přezkoušení žáka, jestliže zjistí, že vyučující porušil pravidla hodnocení a klasifikace.

## Čl. 4 – Práva zákonných zástupců žáků

1. Zákonný zástupce má právo na informace o docházce, průběhu a výsledcích vzdělávání svého nezletilého, ale i zletilého dítěte, dokud vůči němu má vyživovací povinnost, a na zdůvodnění průběžné i závěrečné klasifikace. Za tímto účelem jsou organizovány minimálně dvakrát ročně třídní schůzky, na nichž jsou jednotlivými vyučujícími tyto informace sdělovány. Mimo třídní schůzky mohou rodiče tyto informace získat při individuální návštěvě školy, ale vždy po předchozí telefonické domluvě. Zároveň jsou tyto informace přístupné prostřednictvím internetu v internetové žákovské knížce.
2. Zákonný zástupce má právo volit a být volen do školské rady.
3. Zákonný zástupce má právo požádat třídního učitele, výchovného poradce, metodika prevence sociálně patologických jevů i ostatní vyučující o konzultaci týkající se studia nebo problémů svého nezletilého dítěte, které souvisí se studiem. V případě potřeby je oprávněn obrátit se při řešení těchto problémů i na ředitele školy. Při řešení komplikovanějších případů může využít služeb pedagogicko-psychologické poradny.
4. Zákonný zástupce, má-li pochybnosti o správné klasifikaci svého nezletilého dítěte, má právo podle odstavce (9), § 69 zákona č. 561/2004 Sb. požádat o komisionální přezkoušení.
5. Zákonný zástupce má právo ukončit studium svého nezletilého dítěte na základě písemné žádosti doručené řediteli školy.
6. Zákonný zástupce má právo uplatňovat svá práva i prostřednictvím školské rady.

## Čl. 5 – Povinnosti zákonných zástupců

1. Zákonný zástupce je povinen podle odstavce (1), § 50, zákona č. 561/2004 Sb. doložit důvody nepřítomnosti svého nezletilého dítěte ve vyučování nejpozději do tří kalendářních dnů od počátku jeho nepřítomnosti. Všechny tyto omluvenky budou zaznamenány v studijním průkazu a budou podepsány

zákonným zástupcem, popř. lékařem a zákonným zástupcem. Nejpozději do 3 dnů po příchodu do školy je nutné předložit studijní průkaz třídnímu učiteli k omluvení absence.

2. Zákonný zástupce je povinen písemně požádat o uvolnění svého nezletilého dítěte z výuky z důvodu předem známé nepřítomnosti svého nezletilého dítěte ve vyučování. Tuto písemnou žádost předá třídnímu učiteli (v případě jeho nepřítomnosti zástupci ředitele). Uvolnění z výuky na dobu dvou dnů a kratší uděluje třídní učitel, na dobu delší než dva dny ředitel školy po předchozím souhlasu všech vyučujících žáka. Pro písemnou žádost je třeba použít připravený formulář školy.
3. Zákonný zástupce je povinen zajistit, aby jeho nezletilé dítě řádně docházelo do školy.
4. Zákonný zástupce je povinen na výzvu třídního učitele, výchovného poradce nebo ředitele školy se osobně zúčastnit projednání otázek týkajících se chování a vzdělávání svého nezletilého dítěte.
5. **Zákonný zástupce je povinen informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích svého nezletilého dítěte či jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.**
6. Zákonný zástupce je povinen podle odstavce (2) a (3), § 28, zákona č. 561/2004 Sb. oznamovat škole údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnosti svého nezletilého dítěte, a změny v těchto údajích, a to do osmi kalendářních dnů. Konkrétně to jsou: adresa trvalého bydliště, změna rodinného stavu, změna bydliště a telefonního spojení na zákonného zástupce.
7. Zákonný zástupce je povinen uhradit škody na majetku, které způsobí jeho nezletilé dítě.

## Čl. 6 – Provoz a vnitřní režim školy

### Organizace učebního dne

1. Vyučování se řídí rozvrhem hodin a změnami rozvrhu hodin, které jsou zveřejněny na informační tabuli vždy předchozího dne, popř. na internetových stránkách školy.
2. Školní budova je pro žáky přístupná od 7.00 do 16.20 hodin pomocí elektronického klíče – ISIC karty. Žáci obdrží ISIC kartu (která je zároveň dokladem potvrzujícím studium na škole, platebním prostředkem pro kopírování a obědy ve školní jídelně) po zaplacení poplatku podle ceníku. Tento elektronický klíč žák obdrží v prvním týdnu po nástupu na školu. Klíč je platný po celou dobu studia. V případě, že v průběhu studia dojde k nefunkčnosti čipu, je karta žákovi vyměněna bezplatně. V případě ztráty je nutné skutečnost neprodleně nahlásit, aby nedošlo ke zneužití cizí osobou.

### Časová organizace dne

Časy a délky jednotlivých vyučovacích hodin a přestávek:

	Začátek	Konec	Délka
0. vyučovací hodina	07.05	07.50	45 minut
malá přestávka	07.50	08.00	10 minut
1. vyučovací hodina	08.00	08.45	45 minut
malá přestávka	08.45	08.55	10 minut
2. vyučovací hodina	08.55	09.40	45 minut
velká přestávka	09.40	10.00	20 minut
3. vyučovací hodina	10.00	10.45	45 minut
malá přestávka	10.45	10.55	10 minut
4. vyučovací hodina	10.55	11.40	45 minut
malá přestávka	11.40	11.50	10 minut
5. vyučovací hodina	11.50	12.35	45 minut
malá přestávka	12.35	12.45	10 minut
6. vyučovací hodina	12.45	13.30	45 minut
malá přestávka	13.30	13.35	5 minut
7. vyučovací hodina	13.35	14.20	45 minut
malá přestávka	14.25	14.30	5 minut
8. vyučovací hodina	14.25	15.10	45 minut
malá přestávka	15.10	15.15	5 minut
9. vyučovací hodina	15.15	16.00	45 minut

3. Úřední hodiny kanceláře pro žáky jsou ve dnech školního vyučování v době 7.30–8.00, 9.40–10.00 a 13.30–15.00.
4. Posuny ve výuce jsou možné pouze se souhlasem zástupce ředitele.

### Zajištění dohledu

1. Dohled nad žáky v průběhu vyučovacích hodin vykonává vyučující daného předmětu.
2. Dohled nad žáky v průběhu přestávek vykonávají vyučující určené rozvrhem, který vypracovává zástupce ředitele školy. Dohled nad žáky před nultou hodinou, v odpoledních hodinách po skončení výuky vykonává příslušný vyučující.
3. **Dohled mezi dopoledním a odpoledním vyučováním** – na základě novelizace vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, provedené vyhláškou č. 256/2012 Sb. škola umožňuje po „písemném přihlášení“ žáků zákonnými zástupci pobyt ve škole v učebně č. 16 po dobu obědové přestávky (celý týden nebo jen vybrané dny), pokud žák nevyužívá školní jídelnu. V případě, že žák nemá být v **konkrétní den** během polední přestávky ve škole nebo v jídelně, je nutné, aby přinesl podepsanou žádost o uvolnění. Je také možné přihlášení kdykoliv písemně zrušit.
4. Dohled nad žáky při mimoškolních akcích pořádaných školou je blíže specifikován před každou akcí.
5. Žáci se od 7.00 do 7.30 nebo po 6. vyučovací hodině, pokud nemají další výuku, sdružují v učebně č. 16.

### Čl. 7 – Pravidla klasifikace a hodnocení žáků na Gymnáziu Tanvald – viz příloha

Tento školní řád byl projednán pedagogickou radou dne 31. 8. 2023.

Tanvald

Ředitel školy: RNDr. Jan Kohoutek

Projednáno školskou radou dne:

Předseda školské rady: Mgr. Antonín Bělonožník