



Postup v případě školního úrazu

- 1) Žák, který utrpí úraz při vyučování nebo během přestávky či školní akce, je povinen úraz **OKAMŽITĚ** nahlásit vyučujícímu nebo pedagogovi, který zajišťuje o přestávce nebo školní akci dozor.

(Pedagog ihned zapíše úraz do elektronické knihy úrazů v aplikaci Edupage a informuje sekretářku školy o provedeném záznamu. V případě ošetření žáka lékařem, nebo jeho nepřítomnosti (alespoň 2 dny ve vztahu k úrazu) nebo na žádost zákonného zástupce, sekretářka školy vygeneruje přes aplikaci Edupage ZÁZNAM O ÚRAZU a odešle jej do portálu České školní inspekce - InSPIS DATA a na zdravotní pojišťovnu žáka.

- 2) V případě, že úraz vyžaduje lékařské ošetření, může být tento úraz po skončení léčby odškodněn.

Pro odškodnění úrazu je nutné, aby žák odevzdal v kanceláři školy následující dokumenty :

- I. **Vyplněný formulář LÉKAŘSKÝ POSUDEK O OHODNOCENÍ BOLESTI**
(Tento formulář si žák vyzvedne v kanceláři školy. Část B formuláře vyplňuje žák nebo zákonný zástupce. Takto částečně vyplněný formulář žák doručí svému ošetřujícímu lékaři. Lékař vyplní části D,E,F. Vyplnění formuláře lékařem bývá zpoplatněno – lékař vystaví na tuto platbu pokladní doklad.)
 - II. **KOPIE VŠECH LÉKAŘSKÝCH ZPRÁV vztahujících se k řešenému úrazu**
 - III. **POKLADNÍ DOKLAD od lékaře za vyplnění formuláře**
 - IV. **ŽÁDOST O NÁHRADU BOLESTNÉHO ZA ÚRAZ a z druhé strany PODEPSANÝ SOUHLAS SE ZPRACOVÁNÍM OSOBNÍCH ÚDAJŮ**
- 3) Sekretářka školy odešle na odškodňující pojišťovnu (elektronicky – RESPECT Online) kopie všech výše uvedených dokumentů. Po vyřízení zašle pojišťovna pojistné plnění na číslo účtu uvedené v ŽÁDOSTI O NÁHRADU BOLESTNÉHO.